



# MODULE DE FORMATION ■ EXCEL

## TRAVAILLER AVEC PLUSIEURS FEUILLES

### DESCRIPTION

Référence	EXF
Durée	½ jour
Objectif	Gérez les feuilles d'un classeur et créez des tableaux de récapitulation par des liaisons.
Documentation	Excel – Gestion d'un classeur
Prérequis	Avoir suivi le module [Excel - L'essentiel] ou avoir des connaissances équivalentes.

### CONTENU

Gestion des feuilles	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Nommer une feuille</li><li>■ Sélectionner les feuilles</li><li>■ Déplacer   Copier des feuilles</li><li>■ Insérer   Supprimer des feuilles</li><li>■ Déplacer   Copier une feuille dans un autre classeur</li><li>■ Travailler sur un groupe de feuilles</li></ul>
Liaisons	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Lier des cellules dans une feuille</li><li>■ Lier deux cellules de feuilles différentes</li><li>■ Lier deux cellules de classeurs différents</li><li>■ Faire un tableau récapitulatif</li></ul>
Consolidation	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Consolider des données</li><li>■ Afficher   Masquer les données de détail</li><li>■ Modifier les données de détail</li></ul>
Protection	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Verrouiller le contenu de cellules</li><li>■ Masquer le contenu de cellules</li><li>■ Protéger une ou plusieurs feuilles</li><li>■ Protéger un classeur</li><li>■ Protéger un fichier</li></ul>
Modèles	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Créer un modèle</li><li>■ Utiliser un modèle</li><li>■ Modifier un modèle</li></ul>