



# MODULE MÉTIER

## RÉALISER UN PLANNING AVEC EXCEL

### DESCRIPTION

Référence	MMEP
Durée	1 journée
Objectif	Découvrez les outils Excel qui vous permettront de réaliser et d'automatiser rapidement un planning.
Documentation	Excel Métier – Réaliser un planning
Prérequis	Avoir suivi le module [Excel – Formules et Fonctions – les Essentielles] ou avoir des connaissances équivalentes.

### CONTENU

Automatisation des dates	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Lier des cellules dans une feuille</li><li>▪ Les fonctions Date</li><li>▪ Les fonctions de décalage</li><li>▪ Les fonctions logiques</li></ul>
Format des dates	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Le format de date standard</li><li>▪ Le format personnalisé des dates</li></ul>
Mise en forme conditionnelle	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Mettre les samedis/dimanches en couleur</li></ul>
Planning avec 1 mois par feuille	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nommer une feuille</li><li>▪ Sélectionner les feuilles</li><li>▪ Déplacer   Copier des feuilles</li><li>▪ Insérer   Supprimer des feuilles</li><li>▪ Travailler sur un groupe de feuilles</li><li>▪ Lier deux cellules de feuilles différentes</li><li>▪ Faire un tableau récapitulatif</li></ul>
Création de modèles	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Créer un modèle pour avoir à disposition un planning vierge</li><li>▪ Utiliser un modèle</li><li>▪ Modifier un modèle</li></ul>